

Nutzungsbedingungen zum Mitgliederverzeichnis

1. Sinn und Zweck des Mitgliederverzeichnisses

1.1. Öffentlicher Bereich

Das Freigeben des eigenen Profils über das Setzen eines „Hakens“ unter „Profil ist öffentlich“ ermöglicht die Sichtbarkeit der eigenen Daten für andere Mitglieder des Clubs, aber nur für die Mitglieder, die auch ihr Profil auf „öffentlich“ gesetzt haben. Hierbei wird nur eine Auswahl der eingegebenen, persönlichen Daten wie Vor- und Nachname, Unternehmensname, Branche, Position, Funktion, Kontaktinformationen (Xing, LinkedIn und Emailadresse) und ein persönlicher Text unter „Über mich“ für andere Mitglieder unter der Rubrik „Ich biete“ sichtbar. Nicht sichtbar sind Geburtsdatum, Anschrift der Geschäfts- und Privatadresse, Telefonnummer, Art und Start der Mitgliedschaft.

In diesem Fall ermöglicht das Mitgliederverzeichnis das Netzwerken durch Suchen von Profilen nach Branche, beruflicher Position oder Funktion sowie der Freitext-Eingabe, um Mitglieder zu finden und außerhalb des Mitgliederverzeichnisses zu kontaktieren. Ziel dabei ist es, einen Erfahrungsaustausch der Mitglieder und eine Beratung der im Marketing tätigen Personen in fachlichen Angelegenheiten untereinander zu fördern (siehe Satzung Ziffer 3.4). Zusätzlich dienen die eingepflegten Daten der Mitgliederbetreuung und -verwaltung durch den Marketing Club wie z.B. für Einladungen zu Veranstaltungen, Rückfragen, Rechnungsstellung usw.

Demgegenüber ist das Mitgliederverzeichnis nicht auf die Wahrnehmung einzelwirtschaftlicher Geschäftsinteressen der Mitglieder gerichtet und darf nicht zu Zwecken der aktiven Auftragsakquise genutzt werden (siehe Satzung Ziffer 2.3).

1.2. Nicht-öffentlicher Bereich

Der nicht-öffentliche Bereich ist durch ein Nicht-Setzen des „Hakens“ bei „Profil ist öffentlich“ einstellbar. In diesem Fall bleiben die Daten anderen Mitgliedern verborgen und auch die Funktion „Suche“ nach anderen Mitgliedern ist nicht möglich.

Die eingepflegten Daten dienen dann nur der Mitgliederbetreuung und Mitgliederverwaltung durch den Marketing Club, wie z.B. für Einladungen zu Veranstaltungen, Rückfragen, Rechnungsstellung usw.

2. Weitere Informationen

2.1. Freiwillige Angaben

Alle Angaben bis auf die dringend für die Mitgliederbetreuung durch die Geschäftsstelle benötigten Adress- und Kontaktdaten sind freiwillige Angaben, d.h. jedes Mitglied kann selbst entscheiden, welche weiteren Angaben es zusätzlich machen möchte.

2.2. Zugangsdaten Anmeldung

Jedem Mitglied wird ein individueller Zugang zum Mitgliederverzeichnis, bestehend aus einem Webcode und einer hinterlegten Emailadresse zur Verfügung gestellt. Jedes Mitglied verpflichtet sich, diesen Zugangscode geheim zu halten und in keinem Fall Dritten zur Verfügung zu stellen.

Stellt das Mitglied fest, dass diese Zugangsdaten Dritten in die Hände gelangt sind, ist es verpflichtet, sich sofort an die Geschäftsstelle zu wenden und den Zugang bis zur Vergabe neuer Zugangsdaten sperren zu lassen.

2.3. Weitergabe der Daten an Dritte

Kein Mitglied ist berechtigt, Informationen über andere Mitglieder, die es über das Mitgliederverzeichnis erlangt hat, an Dritte weiter zu geben, es sei denn, das betroffene Mitglied hat vorher schriftlich der Weitergabe der Daten an einen konkret benannten Dritten zugestimmt.

2.4. Güte der Daten

Es gelten für das Mitgliederverzeichnis die Grundsätze der Datenwahrheit, Datenklarheit und Sachlichkeit, d.h. das Mitglied ist dafür verantwortlich, dass alle eingepflegten Daten richtig und aktuell sind. Auch darf das Mitgliederverzeichnis nur für die vorgesehenen Zwecke genutzt werden.

Nicht zulässig sind religiöse, weltanschauliche und politische Meinungsäußerungen. Es gilt der Grundsatz des Diskriminierungsverbotes und die Daten dürfen nicht für unlautere Zwecke verwendet werden.

2.5. Feststellung von Verstößen

Mitglieder, die Verstöße feststellen, werden gebeten, die Geschäftsstelle zu informieren. Diese löscht dann die unzulässigen Eintragungen und informiert das betreffende Mitglied darüber.

2.6. Ausschluss aus dem Mitgliederverzeichnis

Im Wiederholungsfall eines Verstoßes kann das Mitglied von der Nutzung des öffentlichen Teils des Mitgliederverzeichnisses ausgeschlossen werden. Über den Ausschluss und ggf. auch über weitergehende Maßnahmen entscheidet der Vorstand mit $\frac{3}{4}$ -Mehrheit in entsprechender Anwendung der Regelung zu Ziffer 6.3 der Satzung.

Stand: 09. November 2021 / Martin Weinbrenner